

**Regulamin organizacji wyjść grupowych
w Przedszkolu Miejskim nr 175 w Łodzi**

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018 r. poz. 1055)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604 z późniejszymi zmianami)

Cele wyjść grupowych dzieci

§ 1

1. Organizowanie przez przedszkole wyjść grupowych ma na celu między innymi:
 - 1) realizowanie treści i zadań:
 - a) podstawy programowej,
 - b) programu przyjętego do realizacji w grupie,
 - c) programu opracowanego przez nauczycieli,
 - d) programów, projektów i akcji zewnętrznych;
 - 2) realizowanie zadań związanych z uczestnictwem w życiu społecznym i kulturalnym;
 - 3) poznawanie najbliższego środowiska/ okolicy;
 - 4) działania związane z realizacją Planu pracy przedszkola;
 - 5) upowszechnianie zdrowego stylu życia;
 - 6) stwarzanie warunków do aktywności fizycznej;
 - 7) budowanie postaw sprzyjających bezpieczeństwu w różnych sytuacjach;
 - 8) poznawanie zasad kulturalnego zachowania się w różnych sytuacjach;
 - 9) podejmowanie działań promujących przedszkole w środowisku.

Ogólne zasady organizacji wyjść grupowych dzieci

§ 2

1. Organizatorem wyjść grupowych dzieci jest Przedszkole Miejskie nr 175 w Łodzi.
 - 1) Organizacja i program wyjścia grupowego powinny być dostosowane do wieku, zainteresowań oraz potrzeb dzieci, ich stanu zdrowia, kondycji, sprawności fizycznej i umiejętności.
 - 2) Wyjście grupowe powinno być starannie przygotowane pod względem programowym i organizacyjnym, a także omówione ze wszystkimi uczestnikami w zakresie celu i przebiegu wyjścia. Szczególną uwagę należy zwrócić na omówienie zasad bezpieczeństwa, w tym zachowania dzieci – zarówno podczas przejścia jak i miejscu docelowym.
 - 3) Osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo dzieci podczas wyjścia są: nauczyciele i pracownicy obsługi.
 - 4) Miejscem rozpoczynającym i kończącym wyjście grupowe jest budynek przedszkola.
 - 5) Nauczyciel oraz opiekunowie udzielają natychmiastowej pomocy w razie wypadku, a w sytuacji tego wymagającej wzywają fachową pomoc medyczną i niezwłocznie informują rodziców i dyrektora przedszkola o zdarzeniu.
 - 6) Wyjść grupowych nie organizuje się podczas burzy, śnieżycy i gołoledzi.
 - 7) Przy organizacji wyjść grupowych liczbę opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki ustala się uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia, ewentualną niepełnosprawność dzieci, a także specyfikę wyjścia oraz warunki w jakich będzie się odbywać.
2. Ustala się następującą liczbę opiekunów:
 - 1) Jeżeli wyjście nie wiąże się z uczestnictwem dzieci w ruchu drogowym:
 - a) jeden opiekun na nie więcej niż 10 dzieci w wieku 3-4 lata,
 - b) jeden opiekun na nie więcej niż 15 dzieci w wieku 5-6 lat.
 - 2) Jeżeli wyjście wiąże się z uczestnictwem dzieci w ruchu drogowym:
 - a) jeden opiekun na nie więcej niż 10 dzieci w wieku 3-4 lata,
 - b) jeden opiekun na nie więcej niż 15 dzieci w wieku 5-6 lat.
3. Niezależnie od wieku dzieci i liczebności grupy liczba opiekunów podczas wyjścia grupowego wynosi co najmniej 2.

Zadania nauczyciela

§ 3

1. Nauczyciel:

- 1) zapoznaje dzieci i opiekunów z celem, programem i planowanym przebiegiem wyjścia grupowego;
- 2) zapoznaje dzieci i opiekuna/opiekunów z zasadami obowiązującymi podczas wyjścia, w szczególności związanymi z bezpieczeństwem, w tym związanym z uczestnictwem w ruchu drogowym;
- 3) określa zadania opiekuna/opiekunów w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wyjścia;
- 4) nadzoruje zaopatrzenie uczestników w odpowiednie wyposażenie oraz apteczkę pierwszej pomocy;
- 5) sprawuje opiekę nad powierzonymi mu dziećmi, czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, w tym nadzoruje zachowanie dzieci;

2. Nauczyciel kontroluje i sprawdza stan liczbowy dzieci przed wyruszeniem z przedszkola, z każdego miejsca postoju, po przybyciu do punktu docelowego, przed wyruszeniem w drogę powrotną, po powrocie do przedszkola – podczas wchodzenia dzieci do budynku.

3. Nauczyciel dopilnowuje, aby grupa poruszała się bezpiecznie, bezwzględnie przestrzegając zasad ruchu drogowego, w tym przechodziła przez jezdnię zawsze w miejscu do tego przeznaczonym z zachowaniem szczególnej ostrożności.

4. Jeżeli wyjście wiąże się z uczestnictwem dzieci w ruchu drogowym, nauczyciel wyposaża dzieci w kamizelki odblaskowe.

5. Nauczyciel jest zobowiązany do sprawdzenia miejsca docelowego wyjścia grupowego pod względem bezpieczeństwa dzieci.

6. W razie stwierdzenia niespełniania warunków bezpieczeństwa nauczyciel nie dopuszcza do korzystania z terenu przez dzieci.

Zadania opiekuna

§ 4

1. Pracownik niepedagogiczny - opiekun grupy przedszkolnej współdziała z nauczycielem podczas wyjścia grupowego, a w szczególności:
 - 1) zapoznaje się z zasadami obowiązującymi podczas wyjścia, w szczególności związanymi ze zdrowiem i bezpieczeństwem uczestników, w tym związanymi z uczestnictwem dzieci w ruchu drogowym;
 - 2) sprawuje opiekę nad powierzonymi mu dziećmi, czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, w tym nadzoruje zachowanie dzieci;
 - 3) czuwa nad bezpiecznym wykonywaniem czynności/ zadań przydzielonych dzieciom;
 - 4) dopilnowuje, aby grupa poruszała się bezpiecznie, bezwzględnie przestrzegając zasad ruchu drogowego, w tym przechodziła przez jezdnię zawsze w miejscu do tego przeznaczonym z zachowaniem szczególnej ostrożności.

Zadania i obowiązki rodziców

§ 5

1. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do codziennego, odpowiedniego przygotowania dziecka do przedszkola, w tym do przebywania w ogrodzie lub uczestnictwa w wyjściu – min. zapewnienia dziecku właściwej odzieży i obuwia dostosowanych do panujących warunków atmosferycznych i terenowych;
2. W przypadku wyjść grupowych, o których rodzice/ opiekunowie prawni zostali poinformowani w przyjęty w danej grupie sposób, rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do:
 - 1) odpowiedniego przygotowania dziecka do uczestnictwa w wyjściu – min. zapewnienia dziecku właściwej odzieży i obuwia dostosowanych do panujących warunków atmosferycznych i terenowych;
 - 2) zapewnienia dodatkowego wyposażenia zgodnego z wytycznymi nauczycieli/ opiekunów.

Zadania i obowiązki uczestników wyjścia grupowego

§ 6

1. Podczas wyjścia grupowego dzieci mają obowiązki:
 - 1) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa;
 - 2) przestrzeganie wcześniej zawartych z opiekunem umów oraz zasad prawidłowego i kulturalnego zachowania się, szczególnie w miejscach publicznych oraz w ruchu drogowym;
 - 3) zgłaszanie opiekunowi złego samopoczucia, dolegliwości, ewentualnych urazów.
 - 4) zgłaszanie opiekunowi zauważonych nieprawidłowości wśród innych uczestników wycieczki;
 - 5) stosowanie się do uwag i poleceń opiekunów.
2. Zakres zadań i obowiązków dzieci musi być dostosowany do ich wieku, możliwości oraz umiejętności.

Dokumentacja wyjścia grupowego

§ 7

1. Nauczyciel organizujący wyjście grupowe dokonuje odpowiedniego wpisu w Rejestrze wyjść grupowych dzieci oraz wpisu w dzienniku zajęć.
2. Rejestr wyjść grupowych zawiera datę, miejsce i godzinę wyjścia, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczbę dzieci, podpisy opiekunów i dyrektora przedszkola.

Informacje dodatkowe

§ 8

1. W przypadku gdy stan zdrowia dziecka (np. wzrost temperatury, biegunka, wymioty) nie pozwala na uczestniczenie w wyjściu grupowym - nauczyciel zobowiązany jest powiadomić rodziców o zaistniałej sytuacji.
2. Dziecko może oczekiwać na przyjście rodzica w innej grupie wskazanej przez dyrektora przedszkola.
3. Planowane wyjście grupowe może zostać odwołane ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne, warunki organizacyjne przedszkola lub z powodu innych przyczyn niezależnych od przedszkola.
4. Treść regulaminu podaje się do wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy informacyjnej w holu przedszkola, zamieszczenie na stronie internetowej przedszkola oraz podczas zebrań z rodzicami.